

Na temelju članka 86. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21), članka 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 106/22) te Odluke Gradskog vijeća Novi Vinodolski o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje Klasa: 363-02/23-01/13 Urbroj: 2170-11-01-23-02 od dana 05. srpnja 2023. godine, Komunalno trgovačko društvo IVANJ d.o.o., OIB:97741129364, Trg Vinodolskog zakona 5, Novi Vinodolski, zastupano po direktoru Alenu Bruketi, ing. građ., donosi

## **PRAVILNIK O RADU RECIKLAŽNOG DVORIŠTA**

### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se način i postupak odvojenog prikupljanja i privremenog skladištenja manjih količina posebnih vrsta otpada, postupanje s preuzetim otpadom i vođenje evidencije o preuzetom otpadu i korisnicima koji predaju otpad u reciklažno dvorište u Novom Vinodolskom, Dubrova 1, izgrađeno na k.č. br. 6709/1 k.o. Novi Općinskog suda u Crikvenici, ukupne površine 3656 m<sup>2</sup>, koje je Grad Novi Vinodolski dodijelio na korištenje i upravljanje Komunalnom trgovačkom društvu Ivanj d.o.o. (dalje u tekstu: Upravitelj).

### **Članak 2.**

- 1) Besplatno korištenje usluga reciklažnog dvorišta imaju korisnici usluge prikupljanja komunalnog otpada nastalog na području Grada Novog Vinodolskog koji su razvrstani u kategoriju kućanstvo.
- 2) Korisnici usluge prikupljanja komunalnog otpada nastalog na području Grada Novog Vinodolskog koji su razvrstani u kategoriju koja nije kućanstvo imaju pravo na korištenje usluga reciklažnog dvorišta uz naknadu, sukladno važećem Cjeniku reciklažnog dvorišta Upravitelja.
- 3) Otpad koji se na reciklažno dvorište dovozi u vozilima koja su u vlasništvu ili najmu korisnika koji je razvrstan u kategoriju koja nije kućanstvo (npr. tvrtka, obrt i sl.) smatrat će se otpadom kojeg predaje korisnik razvrstan u kategoriju koja nije kućanstvo te će mu se shodno tome za korištenje usluga reciklažnog dvorišta naplatiti naknada, sukladno važećem Cjeniku reciklažnog dvorišta Upravitelja.
- 4) Korisnici su dužni prilikom predaje otpada u reciklažno dvorište radniku na reciklažnom dvorištu dati na uvid osobni identifikacijski dokument.

### **Članak 3.**

Upravitelj reciklažnog dvorišta donijet će Odluku o radnom vremenu reciklažnog dvorišta.



## Članak 4.

1) Upravitelj reciklažnog dvorišta dužan je i ovlašten zaprimiti sljedeći otpad:

OPIS OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KOLIČINA	JEDINICA MJERE
opasni komunalni otpad	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	10	kg
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom	10	kg
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari	5	kg
	20 01 13*	Otapala	5	kg
	20 01 14*	Kiseline	5	kg
	20 01 15*	Lužine	5	kg
	20 01 17*	fotografske kemikalije	5	kg
	20 01 19*	Pesticidi	5	kg
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	10	kg
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	50	kg
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*	10	kg
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari	10	kg
	20 01 29*	detergenti koji sadrže opasne tvari	10	kg
	20 01 31*	citotoksici i citostatici	5	kg
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije	50	kg
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	100	kg
20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari	100	kg	
otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		
	20 01 01	papir i karton		
otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža		
	20 01 40	Metali		
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža		
	20 01 02	Staklo		
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža		
	20 01 39	Plastika		
otpadni tekstil	20 01 10	Odjeća		
	20 01 11	Tekstil		
glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad	250	kg
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti	20	kg



<b>boje</b>	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*	10	kg
<b>deterdženti</b>	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*	10	kg
<b>lijekovi</b>	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*	5	kg
<b>baterije i akumulatori</b>	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*	50	kg
<b>električna i elektronička oprema</b>	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	100	kg
<b>građevni otpad iz kućanstva</b>	17 01 01	Beton	200	kg
	17 01 02	Cigle		
	17 01 03	crijep/pločice i keramika		
	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*		
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*		
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest		
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari		
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*		
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest		
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima		
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*			
<b>termometri</b>	16 03 03*	anorganski otpad koji sadrži opasne tvari	1	kg
<b>ostalo</b>	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	5	kg
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*	5	kg
	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	20	kg
	16 01 03	otpadne gume	4	kom
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)	5	kg

2) Ograničenja količine navedena u stavku 1. ovog članka odnose se na otpad koji u reciklažno dvorište predaju korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo u obračunskom razdoblju od 6 mjeseci. Ukoliko količine otpada koje u reciklažno dvorište predaju korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo u obračunskom razdoblju od 6 mjeseci premaše ograničenja navedena u stavku 1. ovog članka, korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo i dalje imaju pravo na korištenje usluga reciklažnog dvorišta, ali uz naknadu sukladno važećem Cjeniku reciklažnog dvorišta Upravitelja.

3) Ograničenja količine navedena u stavku 1. ovog članka ne odnose se na otpad koji u reciklažno dvorište predaju korisnici razvrstani u kategoriju koja nije kućanstvo a koji usluge reciklažnog dvorišta koriste uz naknadu sukladno važećem Cjeniku reciklažnog dvorišta Upravitelja.



4) Građevni otpad iz kućanstva iz stavka 1. ovog članka odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima vlastite nekretnine koje obavlja korisnik usluge (u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci).

5) Termometri iz stavka 1. ovog članka odnose se samo na termometre (toplomjere) koji sadrže živu.

6) Neiscrpnii popis stvari i predmeta koje se smatraju glomaznim otpadom iz stavka 1. ovog članka glasi kako slijedi:

KUPAONSKA OPREMA	kada (plastična, fiberstaklena, metalna i sl.), tuš kada, sauna, kada za djecu, kupaonski ormar i police, zavjesa ili pregrada za tuš ili kadu, nosač zavjese (karniša), umivaonik, toalet i bide (školjka i daska), slavina za vodu, nosač tuša, crijevo za tuš, stalak za ručnike, ogledalo i slično
OPREMA ZA DJECU	krevet za dijete, stolica i hodalica za dijete, veće igračke, dječja kolica, auto sjedalica za dijete i slično
PODNE OBLOGE	tepih, laminat, linoleum, parket, krzno i slično
NAMJEŠTAJ	ormar, komoda, ladičar, vitrina, noćni ormarić, polica (npr. ugradbena, samostojeća, zidna i sl.), stol (npr. radni, za računalo, kuhinjski, za blagovaonu, toaletni i sl.), stolac, klupa, barska stolica, zidni/stolni sat većih dimenzija, daska za uzglavlje kreveta, stalak (stolni, zidni za npr. tv/hi-fi), fotelja, naslonjač, krevet, tabure, madrac, nadmadrac, podnica kreveta, okvir za sliku ili ukrasni predmeti većih dimenzija, prozorske zaštitne rešetke i grijele, sobne pregrade i slično
KUHINJSKA OPREMA	kuhinjski elementi (ugradbeni, samostojeći i dr.), sudoper, radna površina, šank i slično
VRTNA OPREMA	ograda i vrata, vrtni namještaj, vrtni alat, strojevi za vrt (tačke, kosilica i sl.), sjenica za vrt (rastavljena na dijelove dimenzija pogodnih za prijevoz), drvo (izrezano na dimenzije pogodne za prijevoz), posuda (za npr. cvijeće) i postolje/nosač većih dimenzija, vrtni ukrasi većih dimenzija, vrtna klupa, crijevo za vodu, oprema za razvođenje vode te posude za zalijevanje bilja, ljuljačka, trampolin, klackalica, suncobran i stalak za suncobran, sklopivi bazen, roštilj i slično
OSTALO	rolete, žaluzine, tende, ljestve, samostojeće stepenice, zavjese, nosači zavjesa, vrata (npr. sobna, ulazna i dr.), staklo (okno), prozor, prozorski okvir, invalidska kolica, dekorativni predmeti većih dimenzija, oprema za kućne ljubimce većih dimenzija (akvarij, žičani kavez, kućica za psa, grebalice za mačke i sl.), sprave za vježbanje i veća oprema za sport i rekreaciju (bicikl, daska za jedrenje/jahanje na valovima, kajak, kanu, pedalina i sl.), radijator, kante i posude većih dimenzija, tapete, daska za glačanje, okvir/stalak za sušenje rublja i slično

## Članak 5.

1) Upravitelj reciklažnog dvorišta dužan je radniku na reciklažnom dvorištu osigurati upute o postupanju u vezi:

1. zaprimanja otpada, provjere vrste otpada, vaganje i utvrđivanje prava korisnika na besplatno korištenje usluga reciklažnog dvorišta
2. provjere funkcionalnih svojstava pojedinih spremnika
3. čišćenja i uklanjanja rasutog, razlivenog ili ostavljenog otpada,
4. razvrstavanja zaprimljenog otpada u odgovarajuće spremnike
5. postupanja u slučaju izvanrednih događaja.



## **Članak 6.**

Sve poslove vezane uz zaprimanje, privremeno skladištenje i postupanje s preuzetim otpadom i vođenje evidencije o preuzetom otpadu i korisnicima koji predaju otpad obavlja radnik na reciklažnom dvorištu zaposlen kod Upravitelja (Voditelj reciklažnog dvorišta / Radnik na reciklažnom dvorištu / Pomoćni radnik na reciklažnom dvorištu).

## **Članak 7.**

- 1) Radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je preuzeti i skladištiti otpad iz članka 4. ovog Pravilnika odvojeno po vrsti, svojstvu i agregatnom stanju u odgovarajućim spremnicima.
- 2) Radnik reciklažnog dvorišta obavezan je prilikom zaprimanja otpada izvršiti pregled otpada, provjeru vrste otpada, vaganje otpada, evidentiranje otpada te kontrolu odlaganja otpada u odgovarajući spremnik.
- 3) Kako bi utvrdio pravo na korištenje usluga reciklažnog dvorišta, radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je utvrditi je li osoba koja predaje otpad podmirila sve dospjele obveze prema Upravitelju te ju na uvid zatražiti osobni identifikacijski dokument, neovisno o tome je li osoba koja predaje otpad korisnik razvrstan u kategoriju kućanstvo ili u kategoriju koja nije kućanstvo.
- 4) Vaganje otpada koji se predaje reciklažnom dvorištu podrazumijeva vaganje zajedno s eventualnom ambalažom pojedine vrste otpada.
- 5) Korisnik prilikom predaje otpada samostalno odlaže otpad u odgovarajuće spremnike razvrstane po ključnim brojevima, prema uputama i pod nadzorom radnika na reciklažnom dvorištu.
- 6) Radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je odbiti zaprimanje nerazvrstanog otpada.
- 7) U slučaju da korisnik koji predaje otpad na reciklažnom dvorištu ne postupa sukladno uputama radnika na reciklažnom dvorištu, radnik na reciklažnom dvorištu ga ima pravo upozoriti na protupravno postupanje te u slučaju potrebe zatražiti intervenciju policije.
- 8) O svakom uočenom protupravnom postupanju iz stavka 4. ovog članka radnik na reciklažnom dvorištu dužan je bez odgode obavijestiti Rukovoditelja poslovne jedinice „Gospodarenje otpadom“.

## **Članak 8.**

- 1) Radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je vršiti provjeru funkcionalnih svojstava pojedinih spremnika najmanje jednom tjedno.
- 2) O eventualnim uočenim nedostacima u funkcionalnim svojstvima spremnika radnik reciklažnog dvorišta obavezan je bez odgode obavijestiti Rukovoditelja poslovne jedinice „Gospodarenje otpadom“.



### **Članak 9.**

1) U slučaju potrebe čišćenja i uklanjanja rasutog, razlivenog ili ostavljenog otpada, radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je bez odgode poduzeti mjere potrebne za sanaciju takvoga stanja.

2) U slučaju nastanka potrebe čišćenja i uklanjanja rasutog, razlivenog ili ostavljenog otpada, radnik reciklažnog dvorišta obavezan je o tome bez odgode obavijestiti Rukovoditelja poslovne jedinice „Gospodarenje otpadom“.

### **Članak 10.**

Radnik reciklažnog dvorišta obavezan je voditi propisane evidencije o preuzetom otpadu i korisnicima koji koriste usluge reciklažnog dvorišta.

### **Članak 11.**

U slučaju nastanka izvanrednog događaja na području reciklažnog dvorišta ili u njegovoj neposrednoj blizini (npr. požara, poplave, potresa, eksplozije i sl.), radnik na reciklažnom dvorištu dužan je bez odgode obavijestiti Rukovoditelja poslovne jedinice „Gospodarenje otpadom“, a prema vlastitoj prosudbi u slučaju potrebe pozvati jedinstveni europski broj za hitne službe (112).

### **Članak 12.**

Radnik na reciklažnom dvorištu dužan je prilikom rada postupati s povećanom pažnjom te se u radu pridržavati svih važećih zakonskih i podzakonskih akata iz područja gospodarenja otpadom, općih i drugih akata Upravitelja, a osobito ovog Pravilnika.

### **Članak 13.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti na oglasnoj ploči i web stranici Upravitelja.

U Novom Vinodolskom, dana 10. kolovoza 2023. godine

**Komunalno trgovačko društvo  
IVANJ d.o.o.**



**Direktor:**

**Alen Bruketa, ing.građ.**



Na temelju članka 86. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21), članka 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 106/22) te Odluke Gradskog vijeća Novi Vinodolski o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje Klasa: 363-02/23-01/13 Urbroj: 2170-11-01-23-02 od dana 05. srpnja 2023. godine, Komunalno trgovačko društvo IVANJ d.o.o., OIB:97741129364, Trg Vinodolskog zakona 5, Novi Vinodolski, zastupano po direktoru Alenu Bruketi, ing. građ., donosi

## **PRAVILNIK O RADU RECIKLAŽNOG DVORIŠTA**

### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se način i postupak odvojenog prikupljanja i privremenog skladištenja manjih količina posebnih vrsta otpada, postupanje s preuzetim otpadom i vođenje evidencije o preuzetom otpadu i korisnicima koji predaju otpad u reciklažno dvorište u Novom Vinodolskom, Dubrova 1, izgrađeno na k.č. br. 6709/1 k.o. Novi Općinskog suda u Crikvenici, ukupne površine 3656 m<sup>2</sup>, koje je Grad Novi Vinodolski dodijelio na korištenje i upravljanje Komunalnom trgovačkom društvu Ivanj d.o.o. (dalje u tekstu: Upravitelj).

### **Članak 2.**

1) Besplatno korištenje usluga reciklažnog dvorišta imaju korisnici usluge prikupljanja komunalnog otpada nastalog na području Grada Novog Vinodolskog koji su razvrstani u kategoriju kućanstvo.

2) Korisnici usluge prikupljanja komunalnog otpada nastalog na području Grada Novog Vinodolskog koji su razvrstani u kategoriju koja nije kućanstvo imaju pravo na korištenje usluga reciklažnog dvorišta uz naknadu, sukladno važećem Cjeniku reciklažnog dvorišta Upravitelja.

3) Otpad koji se na reciklažno dvorište dovozi u vozilima koja su u vlasništvu ili najmu korisnika koji je razvrstan u kategoriju koja nije kućanstvo (npr. tvrtka, obrt i sl.) smatrat će se otpadom kojeg predaje korisnik razvrstan u kategoriju koja nije kućanstvo te će mu se shodno tome za korištenje usluga reciklažnog dvorišta naplatiti naknada, sukladno važećem Cjeniku reciklažnog dvorišta Upravitelja.

4) Korisnici su dužni prilikom predaje otpada u reciklažno dvorište radniku na reciklažnom dvorištu dati na uvid osobni identifikacijski dokument.

### **Članak 3.**

Upravitelj reciklažnog dvorišta donijet će Odluku o radnom vremenu reciklažnog dvorišta.



## Članak 4.

1) Upravitelj reciklažnog dvorišta dužan je i ovlašten zaprimiti sljedeći otpad:

OPIS OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KOLIČINA	JEDINICA MJERE
opasni komunalni otpad	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	10	kg
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom	10	kg
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari	5	kg
	20 01 13*	Otapala	5	kg
	20 01 14*	Kiseline	5	kg
	20 01 15*	Lužine	5	kg
	20 01 17*	fotografske kemikalije	5	kg
	20 01 19*	Pesticidi	5	kg
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	10	kg
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	50	kg
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*	10	kg
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari	10	kg
	20 01 29*	detergenti koji sadrže opasne tvari	10	kg
	20 01 31*	citotoksici i citostatici	5	kg
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije	50	kg
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	100	kg
20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari	100	kg	
otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		
	20 01 01	papir i karton		
otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža		
	20 01 40	Metali		
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža		
	20 01 02	Staklo		
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža		
	20 01 39	Plastika		
otpadni tekstil	20 01 10	Odjeća		
	20 01 11	Tekstil		
glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad	250	kg
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti	20	kg



boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*	10	kg
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*	10	kg
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*	5	kg
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*	50	kg
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	100	kg
građevni otpad iz kućanstva	17 01 01	Beton	200	kg
	17 01 02	Cigle		
	17 01 03	crijep/pločice i keramika		
	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*		
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*		
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest		
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari		
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*		
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest		
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima		
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*		
termometri	16 03 03*	anorganski otpad koji sadrži opasne tvari	1	kg
ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	5	kg
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*	5	kg
	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	20	kg
	16 01 03	otpadne gume	4	kom
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)	5	kg

2) Ograničenja količine navedena u stavku 1. ovog članka odnose se na otpad koji u reciklažno dvorište predaju korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo u obračunskom razdoblju od 6 mjeseci. Ukoliko količine otpada koje u reciklažno dvorište predaju korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo u obračunskom razdoblju od 6 mjeseci premaše ograničenja navedena u stavku 1. ovog članka, korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo i dalje imaju pravo na korištenje usluga reciklažnog dvorišta, ali uz naknadu sukladno važećem Cjeniku reciklažnog dvorišta Upravitelja.

3) Ograničenja količine navedena u stavku 1. ovog članka ne odnose se na otpad koji u reciklažno dvorište predaju korisnici razvrstani u kategoriju koja nije kućanstvo a koji usluge reciklažnog dvorišta koriste uz naknadu sukladno važećem Cjeniku reciklažnog dvorišta Upravitelja.



4) Građevni otpad iz kućanstva iz stavka 1. ovog članka odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima vlastite nekretnine koje obavlja korisnik usluge (u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci).

5) Termometri iz stavka 1. ovog članka odnose se samo na termometre (toplomjere) koji sadrže živu.

6) Neiscrpn popis stvari i predmeta koje se smatraju glomaznim otpadom iz stavka 1. ovog članka glasi kako slijedi:

KUPAONSKA OPREMA	kada (plastična, fiberstaklena, metalna i sl.), tuš kada, sauna, kada za djecu, kupaonski ormar i police, zavjesa ili pregrada za tuš ili kadu, nosač zavjese (karniša), umivaonik, toalet i bide (školjka i daska), slavina za vodu, nosač tuša, crijevo za tuš, stalak za ručnike, ogledalo i slično
OPREMA ZA DJECU	krevet za dijete, stolica i hodalica za dijete, veće igračke, dječja kolica, auto sjedalica za dijete i slično
PODNE OBLOGE	tepih, laminat, linoleum, parket, krzno i slično
NAMJEŠTAJ	ormar, komoda, ladičar, vitrina, noćni ormarić, polica (npr. ugradbena, samostojeća, zidna i sl.), stol (npr. radni, za računalo, kuhinjski, za blagovaonu, toaletni i sl.), stolac, klupa, barska stolica, zidni/stolni sat većih dimenzija, daska za uzglavlje kreveta, stalak (stolni, zidni za npr. tv/hi-fi), fotelja, naslonjač, krevet, tabure, madrac, nadmadrac, podnica kreveta, okvir za sliku ili ukrasni predmeti većih dimenzija, prozorske zaštitne rešetke i grilje, sobne pregrade i slično
KUHINJSKA OPREMA	kuhinjski elementi (ugradbeni, samostojeći i dr.), sudoper, radna površina, šank i slično
VRTNA OPREMA	ograda i vrata, vrtni namještaj, vrtni alat, strojevi za vrt (tačke, kosilica i sl.), sjenica za vrt (rastavljena na dijelove dimenzija pogodnih za prijevoz), drvo (izrezano na dimenzije pogodne za prijevoz), posuda (za npr. cvijeće) i postolje/nosač većih dimenzija, vrtni ukrasi većih dimenzija, vrtna klupa, crijevo za vodu, oprema za razvođenje vode te posude za zalijevanje bilja, ljuljačka, trampolin, klackalica, suncobran i stalak za suncobran, sklopivi bazen, roštilj i slično
OSTALO	rolete, žaluzine, tende, ljestve, samostojeće stepenice, zavjese, nosači zavjesa, vrata (npr. sobna, ulazna i dr.), staklo (okno), prozor, prozorski okvir, invalidska kolica, dekorativni predmeti većih dimenzija, oprema za kućne ljubimce većih dimenzija (akvarij, žičani kavez, kućica za psa, grebalice za mačke i sl.), sprave za vježbanje i veća oprema za sport i rekreaciju (bicikl, daska za jedrenje/jahanje na valovima, kajak, kanu, pedalina i sl.), radijator, kante i posude većih dimenzija, tapete, daska za glačanje, okvir/stalak za sušenje rublja i slično

## Članak 5.

1) Upravitelj reciklažnog dvorišta dužan je radniku na reciklažnom dvorištu osigurati upute o postupanju u vezi:

1. zaprimanja otpada, provjere vrste otpada, vaganje i utvrđivanje prava korisnika na besplatno korištenje usluga reciklažnog dvorišta
2. provjere funkcionalnih svojstava pojedinih spremnika
3. čišćenja i uklanjanja rasutog, razlivenog ili ostavljenog otpada,
4. razvrstavanja zaprimljenog otpada u odgovarajuće spremnike
5. postupanja u slučaju izvanrednih događaja.



## **Članak 6.**

Sve poslove vezane uz zaprimanje, privremeno skladištenje i postupanje s preuzetim otpadom i vođenje evidencije o preuzetom otpadu i korisnicima koji predaju otpad obavlja radnik na reciklažnom dvorištu zaposlen kod Upravitelja (Voditelj reciklažnog dvorišta / Radnik na reciklažnom dvorištu / Pomoćni radnik na reciklažnom dvorištu).

## **Članak 7.**

- 1) Radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je preuzeti i skladištiti otpad iz članka 4. ovog Pravilnika odvojeno po vrsti, svojstvu i agregatnom stanju u odgovarajućim spremnicima.
- 2) Radnik reciklažnog dvorišta obavezan je prilikom zaprimanja otpada izvršiti pregled otpada, provjeru vrste otpada, vaganje otpada, evidentiranje otpada te kontrolu odlaganja otpada u odgovarajući spremnik.
- 3) Kako bi utvrdio pravo na korištenje usluga reciklažnog dvorišta, radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je utvrditi je li osoba koja predaje otpad podmirila sve dospjele obveze prema Upravitelju te ju na uvid zatražiti osobni identifikacijski dokument, neovisno o tome je li osoba koja predaje otpad korisnik razvrstan u kategoriju kućanstvo ili u kategoriju koja nije kućanstvo.
- 4) Vaganje otpada koji se predaje reciklažnom dvorištu podrazumijeva vaganje zajedno s eventualnom ambalažom pojedine vrste otpada.
- 5) Korisnik prilikom predaje otpada samostalno odlaže otpad u odgovarajuće spremnike razvrstane po ključnim brojevima, prema uputama i pod nadzorom radnika na reciklažnom dvorištu.
- 6) Radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je odbiti zaprimanje nerazvrstanog otpada.
- 7) U slučaju da korisnik koji predaje otpad na reciklažnom dvorištu ne postupa sukladno uputama radnika na reciklažnom dvorištu, radnik na reciklažnom dvorištu ga ima pravo upozoriti na protupravno postupanje te u slučaju potrebe zatražiti intervenciju policije.
- 8) O svakom uočenom protupravnom postupanju iz stavka 4. ovog članka radnik na reciklažnom dvorištu dužan je bez odgode obavijestiti Rukovoditelja poslovne jedinice „Gospodarenje otpadom“.

## **Članak 8.**

- 1) Radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je vršiti provjeru funkcionalnih svojstava pojedinih spremnika najmanje jednom tjedno.
- 2) O eventualnim uočenim nedostacima u funkcionalnim svojstvima spremnika radnik reciklažnog dvorišta obavezan je bez odgode obavijestiti Rukovoditelja poslovne jedinice „Gospodarenje otpadom“.



### **Članak 9.**

- 1) U slučaju potrebe čišćenja i uklanjanja rasutog, razlivenog ili ostavljenog otpada, radnik na reciklažnom dvorištu obavezan je bez odgode poduzeti mjere potrebne za sanaciju takvoga stanja.
- 2) U slučaju nastanka potrebe čišćenja i uklanjanja rasutog, razlivenog ili ostavljenog otpada, radnik reciklažnog dvorišta obavezan je o tome bez odgode obavijestiti Rukovoditelja poslovne jedinice „Gospodarenje otpadom“.

### **Članak 10.**

Radnik reciklažnog dvorišta obavezan je voditi propisane evidencije o preuzetom otpadu i korisnicima koji koriste usluge reciklažnog dvorišta.

### **Članak 11.**

U slučaju nastanka izvanrednog događaja na području reciklažnog dvorišta ili u njegovoj neposrednoj blizini (npr. požara, poplave, potresa, eksplozije i sl.), radnik na reciklažnom dvorištu dužan je bez odgode obavijestiti Rukovoditelja poslovne jedinice „Gospodarenje otpadom“, a prema vlastitoj prosudbi u slučaju potrebe pozvati jedinstveni europski broj za hitne službe (112).

### **Članak 12.**

Radnik na reciklažnom dvorištu dužan je prilikom rada postupati s povećanom pažnjom te se u radu pridržavati svih važećih zakonskih i podzakonskih akata iz područja gospodarenja otpadom, općih i drugih akata Upravitelja, a osobito ovog Pravilnika.

### **Članak 13.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti na oglasnoj ploči i web stranici Upravitelja.

U Novom Vinodolskom, dana 10. kolovoza 2023. godine

**Komunalno trgovačko društvo  
IVANJ d.o.o.**

**Direktor:**

**Alen Bruketa, ing.građ.**

Komunalno trgovačko društvo  
**IVANJ d.o.o.**  
NOVI VINODOLSKI 1